

**Obblighi di pubblicazione cariche/altri incarichi di titolari di incarichi politici
<Art.14 del D.Lvo n. 33 in data 14 Marzo 2013>**

In ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs.n.33/2013 il/la
sottiscritto/a DENISE CREPAUSI in qualità di ~~Sindaco~~/Assessore/Consigliere Comunale

DICHIARA

Di ricoprire le seguenti cariche, presso EE.PP. o privati e di recepire i seguenti compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

Carica	Ente/Società	Compenso

DICHIARA

I seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:

Carica	Ente/Società	Compenso

Valle Mosso, li 18/02/2015

Denise Crepausi



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome /Nome **Crepaldi Denise**
Indirizzo **P.zza Chiesa, 29 – 13825 VALLE MOSSO (BI)**
Telefono **339 8792539**
E-mail **denyschumy@virgilio.it**
Cittadinanza **ITALIANA**
Data e luogo di nascita **21/08/1969 – Biella - (BI)**
Sesso **F**

Occupazione **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA**

Esperienza professionale

Date **Da maggio 1989 a tutt'oggi**
Principali attività e responsabilità **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA (contratto tessile a tempo indeterminato full time): gestione magazzino, Contabilità fornitori (controllo fatture/documenti/registrazione,pagamenti), fatturazione clienti, registrazioni contabili, gestione banche e riconciliazioni,-remote banking, gestione cassa, iva mensile, liquidazioni, bilancio annuale ante imposte, bilanci infrannuali, inventario, cespiti , ammortamenti, rilevazioni presenze, gestione giustificativi e controllo cedolini, gestione registri rifiuti, intra, black list**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Finissaggio e Tintoria Azeta s.r.l., Varallo (VC)**
Tipo di attività o settore **Azienda tessile**
Date **Da ottobre 2005 a giugno 2007, socio unico e legale rappresentante di una srl ancora in essere ma al momento inattiva**
Principali attività e responsabilità **Responsabile e coordinatrice del personale, dell'amministrazione, gestione rapporti con le banche, siae. fornitori, gestione magazzini**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **DAGLOM S.R.L. – Castelletto Cervo (BI)**
Tipo di attività o settore **Commercio**

Istruzione e formazione

Date **2011 / 2014**
Qualifica conseguita **LAUREA IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E CONSULENZA DEL LAVORO**
Principali tematiche **Diritto pubblico, diritto privato, diritto del lavoro e sindacale, diritto commerciale, diritto amministrativo, diritto dell'unione europea, economia politica, economia industriale, economia aziendale, economia del lavoro, lingua inglese, sociologia, sociologia dell'organizzazione, sociologia del lavoro, statistica....**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Torino – Dipartimento di Culture, Politica e Società
Livello nella classificazione nazionale	Laurea di I livello
Date	2005/2006
Qualifica conseguita	Corso: addetti gestione emergenze, prevenzione incendi e lotta antincendio . Rischio medio
Principali tematiche	Principi sulla combustione e l'incendio, protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio, addestramento teorico e pratico.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Studi Biella
Livello nella classificazione nazionale	Attestato di frequenza
Date	2005/2006
Qualifica conseguita	Corso: titolare responsabile della sicurezza
Principali tematiche	Sorveglianza sanitaria, registro infortuni, criteri di intervento sulle macchine e attrezzature da lavoro, corretto impiego dei DPI.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Studi Biella
Livello nella classificazione nazionale	Attestato di frequenza
Date	2005/2006
Qualifica conseguita	Corso: addetto al primo soccorso in aziende dei gruppi B-C
Principali tematiche	Conoscenze generali sui traumi e patologie in ambiente di lavoro, intervento pratico, allertare il sistema di soccorso, riconoscere un'emergenza sanitaria, attuare gli interventi di primo soccorso.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Studi Biella
Livello nella classificazione nazionale	Attestato di frequenza
Date	1983 / 1988
Qualifica conseguita	DIPLOMA DI RAGIONIERE
Principali tematiche	Ragioneria, diritto, economia, inglese e francese....
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto tecnico commerciale "A. Motta" di Mosso (BI).
Livello nella classificazione nazionale	Diploma

Capacità e competenze personali

Lingue

Conoscenza avanzata della lingua INGLESE
Conoscenza di base della lingua FRANCESE

Capacità e competenze organizzative

Svolgo il mio lavoro in completa autonomia.

Capacità e competenze informatiche

Buon utilizzo del pc: applicativi di Office (word-excel-outlook) – Internet – AS400 – Master – Remote Banking – rilevazione presenze (INAZ)

Patente

Patente B – Automunita

Ulteriori informazioni

Dal 27 maggio 2014 Consigliere di minoranza – Comune di Valle Mosso (BI)

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi D. Lgs. 196/03

Valle Mosso, 16/02/2015

FIRMA
Crepaldi Denise